



ประกาศเทศบาลเมืองแม่โจ้
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๙ /๒๕๖๕

ตามประกาศเทศบาลเมืองแม่โจ้เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ได้อนุมัติให้เทศบาลเมืองแม่โจ้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสัปดาห์วันโดยมีรายการดังต่อไปนี้

รายการโอนลด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑ งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายการเมือง ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ ๑) เงินเดือนนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ ๔๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา ค่ารวมตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ๒) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ ๒๘,๕๐๐ บาท จำนวน ๓ อัตรา ค่ารวมตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเทศบาลเมืองแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๘๑ งบประมาณอนุมัติจำนวน ๑,๕๗๘,๐๐๐ บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑,๓๓๙,๕๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๐๓๙,๕๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนลด ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนลดทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)

รายการโอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑ งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ๔) ค่าโฆษณา เผยแพร่และประชาสัมพันธ์เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณา เผยแพร่และประชาสัมพันธ์สื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารของเทศบาลเมืองแม่โจ้ค่าจ้างในการจัดทำสื่อประเภทต่างๆ เช่น ทำป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์ แผงปิดประกาศ ค่าทำโปสเตอร์ ค่าทำแผ่นพับ ค่าล้างอัดขยายรูปถ่าย ค่าบันทึกเทปวีดีโอ

ภาพยนตร์ วีดีทัศน์ วิทย์ กระจายเสียง ค่าจ้างโฆษณา วารสาร สิ่งพิมพ์ต่างๆ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์
ภารกิจต่างๆ ของเทศบาล ฯลฯ ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเทศบาลเมืองแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๘๘ งบประมาณอนุมัติจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยมีการโอนเพิ่มงบประมาณครั้งก่อนหน้า
จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๔๕,๐๐๗ บาท ขออนุมัติเพิ่มจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท รวม
เป็นเงิน ๑๙๕,๐๐๗ บาท

รวมงบประมาณที่ขออนุมัติเพิ่ม ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

๑.๒ งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่า
วัสดุ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษ อัดสำเนา กระดาษพิมพ์ดีด หมึกโรเนียว กระดาษแฟกซ์ กระดาษ
คาร์บอน ค่าสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ เครื่องคิดเลข ค่าแบบพิมพ์ ตราขาย ปากกา แพนม น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชน ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
เทศบาลเมืองแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๙๖ งบประมาณอนุมัติจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบัน
งบประมาณคงเหลือ ๗๔,๐๘๖ บาท ขออนุมัติเพิ่มจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๒๔,๐๘๖ บาท

รวมงบประมาณที่ขออนุมัติเพิ่ม ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณที่ขออนุมัติเพิ่มทั้งสิ้นจำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายประยัด ทรงคำ)

นายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2565
เทศบาลเมืองแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนนายภ/รอง นายกองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,578,000.00	1,339,500.00	150,000.00 (-)	1,189,500.00	

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2565
เทศบาลเมืองแม่โจ้ อำเภอลี้เหนือ จังหวัดเชียงใหม่
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	4) ค่าโฆษณา เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่า โฆษณา เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ สื่อประชาสัมพันธ์ สัมพันธไมตรี ข่าวสารของ เทศบาลเมืองแม่ โจ้ค่าจ้างในการ จัดทำสื่อประเภท ต่างๆ เช่น ทำ ป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์ แฉ่งเปิดประกาศ คำทำโปสเตอร์ คำทำแผ่นพับ คำ ทำอัตราแบบรูป ถ่าย คำบันทึก เทปวิดีโอ ภาพยนตร์ วีดิทัศน์ วิทยุ กระจายเสียง คำ จ้างโฆษณา วารสาร สิ่งพิมพ์ ต่างๆ เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ สัมพันธไมตรี ต่างๆ ของ เทศบาล ฯลฯ	10,000.00	45,007.00	150,000.00 (+)	195,007.00	โอนครั้งที่ 9 รอบบริหาร

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2565
เทศบาลเมืองแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนนายท/รอง นายกองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,578,000.00	1,189,500.00	150,000.00 (-)	1,039,500.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		100,000.00	69,616.00	150,000.00 (+)	219,616.00	โอนครั้งที่ 9 รอบบริหาร

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ..... ข้อ.....

(ลงชื่อ) นายสมชัย เกียรติผล
(..... หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(..... จอห์น อดัมส์ จี.พี.จี.)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ อบต.อ.อ.
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (นายวิรัช จิโรจน์พงศา)
 ตำแหน่ง
 ปลัดเทศบาลเมืองแม่โจ้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (นายประยุทธ์ ทรวงคำ)
 ตำแหน่ง
 นายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....